

HỌC VIỆN HÀNH CHÍNH
VÀ QUẢN TRỊ CÔNG
PHÂN HIỆU HỌC VIỆN HÀNH CHÍNH
VÀ QUẢN TRỊ CÔNG
TẠI THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

Số -CV/PHĐN
V/v tổ chức khóa bồi dưỡng “Quản trị tài chính
trong các trường học công lập”

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2026

Kính gửi: Quý Cơ quan, đơn vị.

Phân hiệu Học viện Hành chính và Quản trị công tại thành phố Đà Nẵng là đơn vị trực thuộc Học viện Hành chính và Quản trị công, có chức năng đào tạo, tập huấn cán bộ, công chức và cung cấp dịch vụ công theo nhu cầu xã hội.

Hiện nay, hệ thống pháp luật về tự chủ tài chính; Quản lý, sử dụng, đấu thầu, mua sắm tài sản công, hàng hóa dịch vụ; Quản lý các khoản thu ngoài ngân sách trong các trường học công lập có nhiều thay đổi.

Trước yêu cầu cập nhật và triển khai các quy định mới, Phân hiệu Học viện Hành chính và Quản trị công tại thành phố Đà Nẵng xây dựng chương trình bồi dưỡng nhằm hỗ trợ các đơn vị áp dụng đúng quy định, nâng cao hiệu quả công tác quản trị tài chính các trường học công lập trong thực tiễn.

Với uy tín và chất lượng được khẳng định, chúng tôi mong muốn được hợp tác, phối hợp để cung cấp dịch vụ bồi dưỡng chất lượng nhất cho Quý cơ quan, đơn vị, cụ thể như sau:

1. Chương trình bồi dưỡng: “Quản trị tài chính trong các trường học công lập”.

- Nội dung đào tạo: (có biểu chi tiết kèm theo);
- Thời gian đào tạo dự kiến: 02 ngày (cuối tháng 6/2026)
- Địa điểm đào tạo: tại phường Cẩm Thành, tỉnh Quảng Ngãi.

2. Kinh phí đào tạo:

Học phí: **2.500.000 đồng/01 học viên/01 khóa học** (Hai triệu năm trăm ngàn đồng chẵn./.) (không bao gồm: chi phí ăn, nghỉ, đi lại của đơn vị)

3. Đối tượng tham dự:

Thủ trưởng đơn vị, kế toán, viên chức phụ trách quản lý tài sản công, phụ trách công tác mua sắm, đấu thầu, đầu tư, quản trị hành chính tại các trường học công lập.

4. Kết quả khóa học: Cấp Giấy chứng nhận tham gia khóa học của Phân hiệu Học viện Hành chính và Quản trị công tại thành phố Đà Nẵng.

5. Đơn vị tổ chức: Phân hiệu Học viện Hành chính và Quản trị công tại thành phố Đà Nẵng chủ trì tổ chức khóa học theo kế hoạch đảm bảo chất lượng, hiệu quả và chịu trách nhiệm xuất hóa đơn của Phân hiệu cho các tổ chức, cá nhân

đăng ký tham gia khóa học đảm bảo đủ điều kiện thanh, quyết toán tại đơn vị theo quy định hiện hành của nhà nước.

+ Địa chỉ: số 749 Trần Hưng Đạo, phường Điện Bàn Đông, TP. Đà Nẵng

+ Điện thoại/ Zalo: **0966.463.777 (ThS. Huỳnh Trọng Dũng);**

032.894.1366 (ThS. Phạm Văn Diện).

+ Email: dunght@apag.edu.vn

Phân hiệu Học viện Hành chính và Quản trị công tại thành phố Đà Nẵng mong muốn được hợp tác, phối hợp với Quý đơn vị để tổ chức thành công khóa học này *(Kèm theo mẫu Phiếu đăng ký gửi Ban tổ chức lớp theo địa chỉ Email hoặc liên hệ trực tiếp theo số điện thoại/zalo trên để tổng hợp).*

Xin trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như kính gửi;

- Lưu: VT.

**K/T GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Xuân Thu

CHƯƠNG TRÌNH LỚP BỒI DƯỠNG
“QUẢN TRỊ TÀI CHÍNH TRONG CÁC TRƯỜNG HỌC CÔNG LẬP”

Thời gian	Nội dung
<u>1,0</u> <u>ngày</u>	Chuyên đề 1: Tự chủ tài chính trong các trường học công lập - Cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 111/2025/NĐ-CP ngày 22/5/2025 sửa đổi, bổ sung Nghị định số 60/2021/NĐ-CP, xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ theo phương án tự chủ tài chính mới, <i>Thông tư 03/2026/TT-BTC ngày 1/1/2026</i> sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 56/2022/TT-BTC (<i>hiệu lực từ 20/02/2026</i>) - Tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2026 theo <i>Thông tư 133/2025/TT-BTC</i> ngày 24/12/2025 - Điểm mới về quản trị tài chính, ngân sách của các trường học công lập theo <i>Luật Ngân sách nhà nước số 89/2025/QH15</i> hiệu lực từ 01/01/2026 và dự thảo Nghị định, Thông tư hướng dẫn Luật Ngân sách nhà nước - Thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Kho bạc Nhà nước theo <i>Nghị định số 347/2025/NĐ-CP</i> ngày 29/12/2025 có hiệu lực từ 01/01/2026 thay thế Nghị định số 11/2020/NĐ-CP - Hướng dẫn công tác khóa sổ cuối năm, mở sổ kế toán đầu năm, lập, trình bày, đọc hiểu báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán theo Thông tư 24/2024/TT-BTC ngày 17/4/2024 của Bộ Tài chính - Quy định mới về hoá đơn theo Nghị định số 70/2025/NĐ-CP; các loại thuế theo Luật Thuế thu nhập doanh nghiệp số 67/2025/QH15, <i>Nghị định số 320/2025/NĐ-CP</i> ngày 15/12/2025 hướng dẫn thi hành Luật Thuế thu nhập doanh nghiệp; Luật Thuế giá trị gia tăng số 48/2025/QH15, Nghị định số 181/2025/NĐ-CP ngày 01/07/2025 hướng dẫn thi hành Luật Thuế giá trị gia tăng; <i>Luật Thuế thu nhập cá nhân số 109/2025/QH15</i> ngày 10/12/2025,... Chuyên đề 2: Hướng dẫn chế độ kế toán trong các trường học công lập - Thông tư số 24/2024/TT-BTC có hiệu lực từ 1/1/2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn Chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp, trong đó quy định về tài khoản kế toán
<u>1,0</u> <u>ngày</u>	Chuyên đề 3: Quản lý, sử dụng, đấu thầu, mua sắm tài sản công, hàng hoá, dịch vụ trong các trường học công lập - Những điểm mới về quản lý tài sản công theo <i>Thông tư 120/2025/TT-BTC</i> ngày 24/12/2025 có hiệu lực từ 01/01/2026 hướng dẫn chi tiết Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/07/2025, Nghị định số 286/2025/NĐ-CP ngày 03/11/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công

	- Hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị theo Thông tư 141/2025/TT-BTC ngày 31/12/2025 có hiệu lực từ 01/01/2026 thay thế Thông tư 23/2023/TT-BTC - Tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị theo Quyết định số 15/2025/QĐ-TTg ngày 14/06/2025, cơ sở hoạt động sự nghiệp theo Nghị định số 155/2025/NĐ-CP ngày 16/06/2025 để bố trí, sắp xếp, điều chuyển - Hướng dẫn trình tự, hồ sơ, thủ tục đấu thầu, mua sắm tài sản công, sửa chữa tài sản, mua sắm dịch vụ theo Luật số 90/2025/QH15 ngày 25/06/2025 hiệu lực từ 01/07/2025 bổ sung một số điều của Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15, Nghị định số 214/2024/NĐ-CP ngày 04/08/2025 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu; Thông tư 79/2025/TT-BKHĐT ngày 04/08/2025 hướng dẫn việc cung cấp, đăng tải thông tin về đấu thầu và mẫu hồ sơ đấu thầu trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, có hiệu lực từ 04/08/2025...) - Lập dự toán chi thường xuyên ngân sách nhà nước để mua sắm, sửa chữa, cải tạo, nâng cấp tài sản, trang thiết bị; chi thuê hàng hóa, dịch vụ; sửa chữa, cải tạo, nâng cấp, mở rộng, xây dựng mới hạng mục công trình trong các dự án đã đầu tư xây dựng và các nhiệm vụ cần thiết khác theo Nghị định số 98/2025/NĐ-CP ngày 06/05/2025 - Những điểm mới về khai thác tài sản công tại các trường học công lập theo Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/07/2025 (cung cấp dịch vụ ăn uống, trông, giữ xe cho cán bộ, viên chức, người lao động, học sinh, khách đến giao dịch, công tác; cơ sở vật chất phục vụ hoạt động thực hành, thực tập, hoạt động thể chất cho giáo viên, học sinh, sinh viên, học viên,...) Chuyên đề 4: Quản lý các khoản thu ngoài ngân sách trong các trường học công lập - Quản lý các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các trường học công lập (quy trình thực hiện, nguyên tắc, hồ sơ chứng từ). - Quản lý các khoản thu tài trợ theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT (nội dung các khoản được nhận tài trợ và không được nhận tài trợ, quy trình thực hiện thu tài trợ, nguyên tắc, hồ sơ chứng từ...) - Quản lý các khoản thu quỹ phụ huynh theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT (nội dung các khoản được phép thu, những khoản không được thu, quy trình thực hiện, nguyên tắc, hồ sơ chứng từ).
--	---

UBND XÃ (PHƯỜNG).....
TRƯỜNG.....

*

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quảng Ngãi, ngày tháng năm 2026

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ
LỚP BỒI DƯỠNG “QUẢN TRỊ TÀI CHÍNH TRONG CÁC TRƯỜNG HỌC CÔNG LẬP” NĂM 2026

TT	Họ và tên	Ngày sinh	Nơi sinh (tỉnh/thành sau sắp nhập)	Chức vụ	Đơn vị công tác	Số điện thoại có zalo
1						
2						
3						
4						

Danh sách có người./.

HIỆU TRƯỞNG
(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

