

Số: /TB-BQLDA

Quảng Ngãi, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng Hợp đồng lao động làm việc tại Ban Quản lý dự án đầu tư Tây Quảng Ngãi

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và nhu cầu lao động để thực hiện nhiệm vụ được giao tại Ban Quản lý dự án đầu tư Tây Quảng Ngãi (sau đây viết tắt Ban QLDA). Ban QLDA thông báo tuyển dụng lao động làm việc theo hợp đồng, với các nội dung như sau:

1. Vị trí, số lượng lao động cần tuyển dụng.

- Vị trí: Lao động làm việc tại Tổ Bồi thường, Giải phóng mặt bằng - Phòng Quản lý dự án 1 thuộc Ban QDA.

- Số lượng: 02 vị trí.

2. Mô tả công việc.

Thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác bồi thường, hỗ trợ, tái định cư và giải phóng mặt bằng theo quy định của pháp luật. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương trong quá trình kiểm kê, xác minh nguồn gốc đất, tài sản gắn liền với đất. Tham gia lập, tổng hợp hồ sơ, phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư. Thực hiện công tác tuyên truyền, vận động người dân trong quá trình triển khai dự án. Tổng hợp báo cáo, lưu trữ hồ sơ và thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo phòng, Lãnh đạo Ban.

3. Đối tượng, điều kiện và tiêu chuẩn được đăng ký dự tuyển.

a) Là công dân Việt Nam, thường trú tại tỉnh Quảng Ngãi.

b) Tuổi đời từ 18 tuổi trở lên.

c) Có lý lịch rõ ràng, phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.

d) Có đủ sức khỏe để đảm nhiệm công việc.

đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo tốt nghiệp trình độ đại học trở lên các chuyên ngành: Quản lý đất đai; Địa chính; Xây dựng; Trắc địa - Bản đồ, hoặc các ngành phù hợp với vị trí việc làm.

e) Có kỹ năng sử dụng máy tính, thành thạo các phần mềm văn phòng.

f) Có kinh nghiệm làm việc ít nhất 01 năm tại các đơn vị sự nghiệp công lập hoặc cơ quan hành chính nhà nước trong lĩnh vực bồi thường, giải phóng mặt bằng, quản lý đất đai.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

a) Đơn đăng ký dự tuyển.

- b) Sơ yếu lý lịch có xác nhận theo quy định.
- c) Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ.
- d) Bản sao căn cước công dân.
- e) Giấy khám sức khỏe còn thời hạn (*không quá 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ*).
- f) Các giấy tờ chứng minh kinh nghiệm công tác.

5. Chế độ, quyền lợi

- Người lao động được chi trả lương theo quy định của đơn vị và thỏa thuận trong hợp đồng lao động, được hưởng các khoản phụ cấp (*nếu có*) theo năng lực công tác.
- Được tham gia bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp theo quy định; Được đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ và làm việc trong môi trường chuyên nghiệp.

6. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ.

a. Thời gian nhận hồ sơ đăng ký

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày thông báo **đến hết ngày 15/8/2026**.

b. Địa điểm nhận hồ sơ đăng ký

- Địa điểm nhận hồ sơ: Nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng Tổ chức - Hành chính, tầng 2 trụ sở Ban QLDA Số 12 Nguyễn Viết Xuân, phường Kon Tum, tỉnh Quảng Ngãi.
- Điện thoại liên hệ: 0260.22.000.86 (*liên hệ trong giờ hành chính*).
- Thời gian dự kiến tổ chức xét hồ sơ dự tuyển: Ngày **20/8/2026**.
- Không trả lại hồ sơ nếu ứng viên không trúng tuyển.

Ban Quản lý dự án đầu tư Tây Quảng Ngãi trân trọng thông báo để các cá nhân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn biết và nộp hồ sơ đăng ký./.

Nơi nhận:

- Cá nhân có nhu cầu xin việc làm;
- UBND các xã, phường;
- Trung tâm Phát triển quỹ đất;
- Trung tâm Dịch vụ việc làm Quảng Ngãi;
- Các Phó Giám đốc (biết);
- Toàn thể VC, NLĐ (biết);
- Lưu: VT- TCHC (ntmen).

GIÁM ĐỐC

Võ Đại Tân